**COMUNE DI RAMACCA**

**CITTA’ METROPOLITANA DI CATANIA**

**AREA ECONOMICO FINANZIARIA**

Piazza UMBERTO I, N.14 – 95040 Ramacca

Telefono 095-7930222– PEC:: [postmaster@pec.comunediramacca.ct](mailto:postmaster@pec.comunediramacca.ct)

**Oggetto: Richiesta di rateizzazione avvisi di accertamento esecutivo IMU TASI**

**TARI, atto di intimazione esecutivo canoni idrici (L. 160/2019)**

Il sottoscritto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_

c.f. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ PEC o Email \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

tel.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ In qualità di erede/rappresentante legale di: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Con sede a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

C.F. /P.IVA\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

CHIEDE

AI SENSI DELL’ART. 8 DEL REGOLAMENTO COMUNALE per la riscossione coattiva delle entrate comunali, approvato con deliberazione di C.C. n. 35 del 29/09/2020, la rateizzazione del pagamento degli avvisi di accertamento/atti di intimazione sotto elencati:

avviso di accertamento esecutivo \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ atto di intimazione n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ di €.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

A tal fine, sotto la propria responsabilità ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445 e consapevole delle sanzioni penali previste in caso di falsità in atti e dichiarazioni mendaci (art. 76 D.P.R. 445/2000)

DICHIARA

Di trovarsi in stato di temporanea ed obiettiva difficoltà ad adempiere, di non avere morosità relative a precedenti rateizzazioni.

Di essere tra le attività produttive sottoposte a periodi di sospensione necessari a fronteggiare

l’emergenza Covid-19 (DPCM del 08-9-11 e 22 Marzo e del 10 e 26 Aprile e successivi)

Allega la seguente documentazione comprovante lo stato di temporanea ed obiettiva difficoltà:

indicatore della situazione economica equivalente (ISEE) del nucleo familiare

documentazione comprovante la propria condizione lavorativa (Dichiarazione di Immediata

Disponibilità al lavoro - DID)

Allegare copia di un documento di riconoscimento.

Visto Il Richiedente

Si accetta la richiesta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Si autorizza la rateizzazione

Firma\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Modalità di presentazione dell’istanza:**

● Presso l’ufficio Protocollo – Piazza Umberto I°, n. 14;

● Per posta presso: Comune di Ramacca – Ufficio Tributi IMU – P.zza Umberto I°, 14 – 95040 Ramacca – CT ;

● Via e-mail al seguente indirizzo PEC:[postmaster@pec.comunediramacca.it](mailto:postmaster@pec.comunediramacca.it) ;

● Via e-mail ufficio IMU al seguente indirizzo: ici@comunediramacca.it

Per **INFORMAZIONI** l’Ufficio Tributi risponde allo 095/7930211- 095/7930212

***INFORMATIVA PRIVACY***

*Titolare del trattamento dei dati da Lei forniti è il Comune di Ramacca.*

*Responsabile del Trattamento è il responsabile del Servizio Tributi nella persona del Dott. Giorgio Gaeta (*[*giorgio.gaeta@comunediramacca.it*](mailto:giorgio.gaeta@comunediramacca.it) *).*

*Il Responsabile della protezione dei dati è l’Avv.Chiara Torrisi (* [*avv.chiaratorrisi@gmail.com*](mailto:avv.chiaratorrisi@gmail.com) *).*

*Il trattamento dei dati avviene per l’esecuzione degli obblighi di legge in materia di accertamento e riscossione delle entrate dell’Ente, nel rispetto del* [*Reg. UE n. 679/2016*](http://www.sistema-bdi.it/index.php?bdinr=20&docnr=23687&stato=lext) *e del* [*D.Lgs. n. 196/2003*](http://www.sistema-bdi.it/index.php?bdinr=21&docnr=31657&stato=lext) *come modificato dal* [*D.Lgs. n. 101/2018*](http://www.sistema-bdi.it/index.php?bdinr=21&docnr=99081%20&stato=lext)*; esso inoltre sarà rispettoso dei principi di correttezza, liceità, proporzionalità, esattezza, integrità e riservatezza.*

*I dati sono conservati per le finalità di legge e secondo i tempi previsti dalla legislazione tributaria; saranno trattati in modalità cartacea ed informatica e secondo le misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire la loro sicurezza e riservatezza.*

*È possibile esercitare i diritti tutti i diritti previsti dagli artt. 15-22 del* [*Regolamento UE 679/2016*](http://www.sistema-bdi.it/index.php?bdinr=20&docnr=23687&stato=lext) *che qu di seguito si riepilogano. È diritto dell’interessato richiedere in qualsiasi momento la conferma dell’esistenza di dati personali, di conoscerne il contenuto, l’origine e le modalità di trattamento, di chiederne l’aggiornamento, la rettifica, la cancellazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge. All’interessato è riservata la facoltà di opporsi al trattamento dei dati personali e di presentare reclamo al Garante in caso di violazione dei propri dati personali (art. 77 del* [*Reg. UE 679/2016*](http://www.sistema-bdi.it/index.php?bdinr=20&docnr=23687&stato=lext)*).*

*Dichiaro di aver preso visione della informativa sopra riportata e di essere informato che il trattamento dei dati personali avviene per l’esecuzione degli obblighi di legge in materia di accertamento e riscossione delle entrate dell’Ente, nel rispetto dei principi di cui al* [*Regolamento UE 2016/679*](http://www.sistema-bdi.it/index.php?bdinr=020&docnr=23687&stato=lext)*.*

*Luogo e data, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Il/La Dichiarante

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

***AVVERTENZA***

*Per le dichiarazioni, sia consegnate a mano che spedite per posta (si consiglia A.R. senza ricevuta di ritorno) o via e-mail (*[*urp@comunediramacca.it*](mailto:urp@comunediramacca.it) *), occorre allegare copia del documento di riconoscimento del dichiarante, salvo che la firma sia apposta alla presenza del dipendente addetto.*

Cod. 05-0102-010

**CEL** EDITRICE