



# *Comune di Ramacca*

*Città Metropolitana di Catania*

## **AVVISO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DELLE PROGRESSIONI ECONOMICHE ALL'INTERNO DELLE AREE**

**ANNO 2023**

### **VISTI:**

- **l'art. 14 del CCNL Funzioni Locali 2019-2021;**
- **la deliberazione di G.C. n. 111 del 02/11/2023;**
- **la deliberazione di G.C. n. 127 del 15/12/2023 di approvazione del CCI parte normativa – triennio 2023/2025 – parte economica anno 2023;**
- **il vigente CCI parte normativa, triennio 2023-2025, sottoscritto in data 27/11/2023;**
- **il vigente CCI parte economica, anno 2023, sottoscritto in data 18/12/2023;**

### **SI RENDE NOTO**

Che è indetta una selezione per l'attribuzione delle progressioni all'interno delle Aree “differenziali stipendiali” per il personale del Comune di Ramacca (CT), con decorrenza giuridica ed economica dal 1° gennaio 2023. Le risorse destinate complessivamente al finanziamento delle progressioni all'interno delle Aree sono pari ad € 12.023,70, giusta deliberazione di G.C. n. 127 del 15 dicembre 2023.

L'attribuzione delle progressioni all'interno delle Aree è strettamente legata al merito, alla qualità delle prestazioni individuali e ai risultati, per fornire al personale reali possibilità di sviluppo professionale ed economico nell'ambito della stessa categoria.

Le risorse ed il numero delle progressioni economiche all'interno delle Aree sono stabilite in sede di contrattazione integrativa.

Le risorse attribuite a ciascuna Area e non utilizzate rientreranno nella disponibilità del fondo del salario accessorio.

La procedura prende l'avvio con il presente avviso, pubblicato all'Albo Pretorio online, nonché sul sito dell'Ente: [www.comune.ramacca.ct.it](http://www.comune.ramacca.ct.it), sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Bandi di Concorso.

Potranno essere ammessi coloro che presentano apposita domanda, utilizzando l'allegato schema di domanda, e che posseggono i seguenti requisiti:

a) i dipendenti a tempo indeterminato in servizio presso il Comune di Ramacca al 1° gennaio 2023 e che alla data del 31 dicembre dell'anno precedente abbiano maturato una permanenza nella posizione economica

in godimento pari o superiore a 24 mesi; ai fini della verifica del predetto requisito si tiene conto delle date di decorrenza delle progressioni economiche effettuate.

b) i dipendenti che non sono stati sottoposti, nel biennio precedente all'anno in cui è avviata la selezione a procedimenti disciplinari che si sono conclusi con provvedimento definitivo di irrogazione della sanzione superiore alla multa; laddove, alla scadenza della presentazione delle domande, siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso alla procedura con riserva e, ove lo stesso rientri in posizione utile nella graduatoria, la liquidazione del differenziale viene sospesa sino alla conclusione del procedimento disciplinare; se dall'esito del procedimento al dipendente viene comminata una sanzione superiore alla multa, il dipendente viene definitivamente escluso dalla procedura.

c) I dipendenti che hanno riportato nel triennio precedente a quello della indizione della procedura, una valutazione di performance individuale inferiore alla sufficienza secondo il sistema di misurazione e valutazione vigente all'interno del Comune di Ramacca.

d) Non essere in stato di sospensione cautelare ai sensi degli artt. 60 e 61 del CCNL funzioni locali del 21.5.2018 alla data di pubblicazione dell'avviso di avvio del procedimento di selezione per l'attribuzione delle PEO.

e) Aver nei singoli anni oggetto di valutazione ai fini della PEO una presenza di almeno 101 o più giorni lavorativi. Non sono computate ai fini della progressione le assenze per:

- infortuni e malattia per cause di servizio;
- permessi sindacali per attività riferite all'ente, aspettative o distacchi sindacali;
- astensione obbligatoria per maternità e congedi parentali e per malattia del figlio;
- assenza per donazione sangue/midollo osseo o protezione civile;
- assenza per permessi retribuiti di cui alla Legge 104/92 ex art. 33 comma 3;
- permessi per lutto e matrimoni;
- congedi vittime violenza sulle donne.

Nel caso di presenza inferiore ai 101 giorni lavorativi, in uno o più dei tre anni oggetto di valutazione, per le cause sopra indicate, verranno presi in considerazione le valutazioni degli anni immediatamente precedenti escludendo quelle relative agli anni del periodo di assenza.

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, utilizzando il **modulo allegato** che è parte integrante del presente avviso, deve essere sottoscritta dal candidato/a con firma leggibile e per esteso.

La domanda può essere trasmessa anche per via telematica con **PEC personale**.

La sottoscrizione non è soggetta ad autenticazione.

La domanda dovrà pervenire all'ufficio URP - protocollo del Comune di Ramacca perentoriamente entro le ore **14 del giorno 12 gennaio 2024**, tramite **PEC** al seguente indirizzo: [postmaster@comunediramacca.it](mailto:postmaster@comunediramacca.it) o tramite consegna a mano.

Il Comune non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a cause non imputabili al Comune stesso.

Ai sensi dell'art.47 del Testo Unico sulla semplificazione amministrativa approvato con D.P.R. 445/2000, tutte le dichiarazioni contenute nella domanda, debitamente sottoscritta per esteso ed in modo leggibile, saranno ritenute utili ai fini della validità della domanda, pertanto **non è obbligatorio allegare** alcun altro documento.

Resta comunque la facoltà di verificare, anche a campione, quanto dichiarato e prodotto dai candidati utilmente collocati in graduatoria.

Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, il candidato decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre a soggiacere alle **sanzioni penali** previste in ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

**Ai fini valutativi saranno osservati e applicati i criteri stabiliti dall'art. 16 del CCI 2023-2025, parte normativa, sottoscritto in data 27/11/2023.**

La decorrenza della progressione economica all'interno dell'Area di appartenenza è il **1° gennaio 2023**.

La graduatoria sarà approvata con provvedimento del Responsabile della 1^ Area "Affari Istituzionali e Amministrativi".

La stessa sarà pubblicata all'Albo pretorio online per almeno 15 giorni.

I dipendenti potranno beneficiare del nuovo differenziale stipendiale sulla base dell'ordine acquisito in graduatoria fino all'esaurimento delle risorse disponibili e nei limiti di numero delle posizioni stabilite dall'amministrazione per ciascuna Area, giusto atto d'indirizzo con deliberazione di G. C. n. 111 del 2 novembre 2023, come da sottostante dettaglio:

AREA	Misura annua lorda differenziale stipendiale	Numero massimo differenziali stipendiali per ogni dipendente	N. differenziali attribuibili per l'anno 2023	Risorse necessarie
Funzionari ed Elevata Qualificazione	€ 1.600,00	6	1	€ 1.600,00
Istruttori	€ 750,00	5	7	€ 5.250,00
Operatori Esperti	€ 650,00	5	5	€ 3.250,00
Operatori	€ 550,00	5	3	€ 1.650,00
<b>TOTALE</b>			<b>16</b>	<b>€11.750,00</b>

La graduatoria esaurisce la propria efficacia a seguito dell'effettuazione della progressione economica dei dipendenti nel limite delle risorse disponibili e non può essere utilizzata per l'attribuzione di nuove progressioni economiche successive.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, valgono, in quanto applicabili, le disposizioni

attuative riferite alle progressioni economiche all'interno delle Aree, nonché le leggi vigenti e le disposizioni contrattuali di comparto in materia. Inoltre, in ogni momento, l'Amministrazione comunale può revocare, sospendere o prorogare la procedura di cui al presente avviso.

Ramacca, .....

Il Responsabile della 1^ Area "Affari Istituzionali e Amministrativi"

(Dott.ssa Giuseppa Santagati)